หนังสือประกอบการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

Let's Speak Out!



นางนวรัตน์ เจริญยิ่งวัฒนา

ครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียนวัดพลมานีย์

สำนักงานเขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

คำนำ

หนังสือประกอบการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เรื่อง **Let's Speak Out** จัดทำขึ้นตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สำหรับใช้ประกอบการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนและผู้สอนใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และสาระการเรียนรู้แกนกลางที่หลักสูตรกำหนด

หนังสือประกอบการเรียนการสอนเล่มนี้ เป็นหนังสือที่นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ ได้ด้วยตนเอง ประกอบด้วยแบบทดสอบก่อนเรียน เนื้อหา กิจกรรมที่เน้นทักษะการพูด แบบฝึกหัดที่เน้นทักษะเพื่อการสื่อสาร แบบทดสอบหลังเรียน เฉลยแบบฝึกหัด เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน และการสร้างชิ้นงาน ทำให้ผู้เรียนทราบและสามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้ทันทีหลังจากที่ได้ศึกษาด้วยตนเองแล้ว

หนังสือประกอบการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เล่มนี้ สำเร็จลงได้เพราะได้รับความร่วมมือและช่วยเหลือจากบุคคลหลายฝ่าย จึงขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร และคุณครูในโรงเรียนวัดพลมานีย์ ที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และสนับสนุนอุปกรณ์ในการผลิตหนังสือประกอบการเรียนการสอนเล่มนี้

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารประกอบการเรียนการสอนเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ ต่อผู้เรียนและผู้ที่สนใจเป็นอย่างดี

นางนวรัตน์ เจริญยิ่งวัฒนา
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนวัดพลมานีย์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
คำแนะนำการใช้	1
สาระการเรียนรู้	2
สาระสำคัญ	3
จุดประสงค์การเรียนรู้	3
Greeting	4
Helping	5
Expressing Feeling	5
Congratulations	6
Buying things	7
Request	11
Apologizing	12
Try Speak Out!	14
Exercise 1	16
Exercise 2	17
Post-test	18
บรรณานุกรม	25

คำแนะนำการใช้

หนังสือประกอบการเรียนการสอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

1. ทำแบบทดสอบก่อนเรียน จำนวน 10 ข้อ ลงในกระดาษคำตอบ
2. อ่านสาระสำคัญ จุดประสงค์การเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ เพื่อทราบแนวปฏิบัติ หลังจากศึกษาหนังสือประกอบการเรียนเล่มนี้แล้ว นักเรียนจะต้องดำเนินการอย่างไรต่อไป
3. นักเรียนสามารถฝึกทักษะการพูดเพื่อการสื่อสารได้ด้วยตัวเอง ฝึกสนทนากับเพื่อนทำแบบฝึกหัด และตรวจคำตอบได้ด้วยตนเอง เพื่อทราบผลการทำกิจกรรม
4. ตรวจสอบความถูกต้องจากเนื้อหาหลังจากการทำกิจกรรมในแต่ละกิจกรรม
5. นักเรียนทบทวนและสรุปเนื้อหาท้ายบทเรียนโดยการแสดงบทบาทสมมติ
6. นักเรียนสร้างชิ้นงาน จากคำชี้แจงที่กำหนด
7. ทำแบบทดสอบหลังเรียน จำนวน 10 ข้อ ลงในกระดาษคำตอบ
8. ตรวจคำตอบแบบทดสอบก่อนเรียนและแบบทดสอบหลังเรียน
9. ฝึกความซื่อสัตย์ต่อตนเอง โดยการไม่ดูเฉลยก่อนการปฏิบัติกิจกรรม

Let's Speak Out!

สาระการเรียนรู้

- Greeting
- Expressing Feelings
- Helping
- Buying things
- Congratulations
- Asking for permissions
- Request
- Apologizing

สาระสำคัญ

เป็นการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม

1. ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่ใช้เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม
2. ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้เพื่อการสื่อสารปัจจุบันและในอนาคต

จุดประสงค์การเรียนรู้

1. สนทนาภาษาอังกฤษจากสถานการณ์รอบตัวได้
2. ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้อย่างคล่องแคล่ว
3. รู้และเข้าใจวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง

Read it!

Greeting

การทักทายภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการสื่อสารกันระหว่างบุคคล การทักทาย (Greeting) อย่างง่าย ๆ ที่จะนำมาเสนอเป็นประโยคที่ใช้บ่อยและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี รวมทั้งตัวอย่างประโยคสนทนาการทักทายภาษาอังกฤษ ดังนี้

คำกล่าวทักทาย

Hello.	สวัสดี
Good morning	สวัสดีตอนเช้า
Good afternoon	สวัสดีตอนบ่าย
Good evening	สวัสดีตอนเย็น
Good night	ราตรีสวัสดิ์

การสอบถามทุกข์-สุข

How are you? Are you OK?
How's it going? How's everything?
How are you today?
How are you doing?
How are you going?
How have you been?

การตอบกลับเมื่อถูกถามทุกข์-สุข

Great./Pretty good./	
I'm doing very well.	สบายมาก
Fine. All right.	สบายดี
I'm fine.	ฉันสบายดี
My pleasure.	มีความสุขดี
Okay. / OK.	ก็ดี
So so.	งั้น ๆ
Pretty well.	พอใช้ได้
Not so good./Not very well.	ไม่ดีเลย
Pretty bad.	ค่อนข้างแย่

คำถามเหล่านี้หมายความว่าเป็นอย่างไรบ้าง/ สบายดีไหม



หากต้องการถามกับไปเหมือนกันว่าแล้วคุณล่ะให้ใช้ประโยคดังนี้

How about you?

And you?

Helping

ประโยคคำถามที่ใช้ขอความช่วยเหลือ

an you help me please? หรือ
ould you help me please?
นช่วยอะไรฉันหน่อยได้ไหม?
lay I ask you a favor? หรือ
ould you give me a hand?
นขอให้คุณช่วยอะไรหน่อยได้หรือไม่?
it possible for you to
elp me? เป็นไปได้ไหมที่คุณจะช่วยฉัน
Would you mind helping
ne out? ช่วยฉัน/ผมหน่อยนะ
ould you please.....? } ระบุสิ่งที่
Would you please....? } ต้องการให้ช่วย

Expressing Feeling

ประโยคภาษาอังกฤษ บอกความรู้สึก

How do you feel?
คุณรู้สึกอย่างไรบ้างครับ
I am fine. ฉันสบายดี
What is wrong with you?
คุณเป็นอะไรเหรอคะ
I'm in a bad mood.
ผมอารมณ์ไม่ค่อยดีครับ
Are you alright?
คุณโอเคไหม
No, I am a little bit upset.
ไม่ ฉันอารมณ์ไม่ดีนิดหน่อย
Is everything okay?
ทุกอย่างโอเคดีไหม
Yes, everything is great.
I feel so happy.
โอเค ฉันมีความสุขมาก



ก่อนใช้ประโยคขอความช่วยเหลือ
ควรพูดคำว่า Excuse me. นะคะ

เลือกใช้ให้เหมาะสม
กับสถานการณ์นะคะ



Congratulations

การแสดงความยินดี เป็นการแสดงให้เห็นถึงความปรารถนาดีที่เรามีต่อคู่สนทนา ประโยคภาษาอังกฤษที่นิยมใช้มีดังนี้



Congratulations on your success.
ขอแสดงความยินดีกับความสำเร็จของคุณครับ

Congratulations on your graduation.
ขอแสดงความยินดีด้วยที่คุณสำเร็จการศึกษา

Congratulations on your scholarship!
ขอแสดงความยินดีด้วยนะที่คุณได้รับทุนการศึกษา

Congratulations on your winning the prize.
ขอแสดงความยินดีกับรางวัลชนะเลิศของคุณ

สำนวนอื่น ๆ ที่ไม่ได้แปลว่า 'แสดงความยินดี' โดยตรง แต่ก็สามารถใช้เพื่อแสดงความยินดีได้

Well done	ทำได้ดี/ทำดีแล้ว	Good job	ทำได้ดีมาก
'm happy for you	ฉันมีความสุขกับคุณมาก	That's great!	เยี่ยมไปเลย

นอกจากนี้ยังมีสำนวนแสดงความยินดี คำชื่นชม และคำอุทาน ด้วยประโยคอื่น ๆ ขึ้นอยู่กับแต่ละสถานการณ์ในขณะที่พูด โดยการใช้ Adjective เหล่านี้มาต่อท้าย That's เพื่อแสดงความตื่นเต้นในเรื่องดี ๆ ของเพื่อนได้ เช่น

(That's) fantastic!	น่ามหัศจรรย์	(That's) fabulous!	น่าเหลือเชื่อ
(That's) terrific!	ยอดเยี่ยมมาก	(That's) awesome!	เจ๋งสุด ๆ

คำกล่าวตอบขอบคุณสำหรับการแสดงความยินดี

Thank you. ขอบคุณครับ /ค่ะ	Thanks a lot. ขอบคุณมากครับ /ค่ะ
Thank you very much. ขอบคุณมากครับ /ค่ะ	Thank you for ... . ขอบคุณที่ ... นะครับ /ค่ะ

Buying things



ประโยคสนทนาภาษาอังกฤษระหว่างเจ้าของร้านหรือผู้ขาย เมื่อมีลูกค้าเข้ามาในร้าน จะมีความหมายว่า ให้ดิฉัน(ผม) ช่วยไหม ซึ่งมักใช้ถามลูกค้า เมื่อลูกค้าต้องการหาสินค้าที่ต้องการและรวดเร็ว ตัวอย่างเช่น

May I help you?
Do you want any help?
Would you like any help?
(How) can I help you?
Do you need any help?
What can I do for you?

ระโยคที่ผู้ขายใช้ถามความต้องการของลูกค้า ามารถนำไปใช้กับการนำเสนอสินค้าประเภทต่างๆ ได้ เช่น

ลูกค้าควรตอบรับหรือปฏิเสธด้วยสำนวนนี้ค่ะ
Yes, please. / No, thanks.

What would you like, sir?	คุณต้องการซื้ออะไรคะ
What are you looking for?	คุณกำลังมองหาอะไรอยู่ครับ
Which one do you need?	คุณต้องการอันไหนครับ
What is your size?	เบอร์อะไรครับ
What color do you prefer?	คุณชอบสีอะไร
What kind of... would you like?	คุณชอบ...แบบไหนคะ
What would you like to have?	คุณต้องการจะซื้ออะไรครับ
May I take your order?	คุณจะสั่งสินค้าเลยไหมครับ

Buying things

การบอกความต้องการในการเลือกซื้อสินค้า
สามารถใช้ประโยคต่าง ๆ ได้ ดังนี้



would like...	ผมอยากได้....ครับ
would like to buy...	ฉันอยากจะซื้อ... ค่ะ
need some...	ฉันต้องการ...ค่ะ
will take it/this.	ฉันเอาอันนี้
am looking for...	ผมกำลังมองหา...อยู่ครับ
Do you have?	คุณมี ...ไหม
Do you sell...?	คุณมี...ขายไหม
Do you have any...?	คุณพอจะมี....บ้างไหม
'm interested in buying...	ผมสนใจจะซื้อ ...ครับ
Where can I find the...please?	ฉันจะหา...ได้จากที่ไหน

หากคุณยังไม่ต้องการซื้อสินค้า
อาจสามารถใช้ประโยคต่อไปนี้ได้



I'm just looking. ฉันขอดูก่อน
I just want to look around.ฉันขอเดินดูรอบ ๆ ก่อน
We just want to have a look.เราแค่ต้องการเดินดูก่อนครับ

Buying things

การสนทนาเกี่ยวกับ
การลองเสื้อผ้า เครื่องแต่งกาย



Can I try it on?	ขอลองหน่อยได้ไหมครับ
Could I try this on?	ขอลองอันนี้หน่อยได้ไหม
What size are you?	คุณใส่เบอร์อะไร
I take a size...	ฉันใส่เบอร์...
Does it fit well?	ใส่พอดีไหม
It's just right.	พอดีแล้ว
It's much too small.	เล็กเกินไป
It suits to you.	มันเหมาะกับคุณ
It looks very good on you.	คุณใส่แล้วดูดีมากเลย
I'll take this one.	ผมเอาตัวนี้ครับ
Sorry, this is the last one.	ขอโทษครับ นี่ตัวสุดท้ายแล้ว



เมื่อลูกค้าได้สินค้าหรือของที่ต้องการเรียบร้อยแล้ว ผู้ขายสินค้าอาจถามเพิ่มเติมด้วยคำว่า "**ต้องการอะไรเพิ่มไหมคะ**" สามารถใช้ประโยคได้ดังนี้

Anything else?
Do you want anything else?
Do you want anything else?
Would you like anything else?



Buying things

How much is it?	มันราคาเท่าไหร่
How much are they?	พวกนั้นราคาเท่าไหร่
How much does it cost?	ราคาเท่าไหร่ (สินค้าชิ้นเดียว)
How much do they cost?	ราคาเท่าไหร่ (สินค้าหลายชิ้น)
How much is that shirt?	เสื้อเชิ้ตตัวนั้นราคาเท่าไหร่
How much are those bags?	กระเป๋าพวกนั้นราคาเท่าไหร่
What is the price?	ราคาเท่าไหร่
It's very cheap.	ถูกมากมาย
A little expensive.	แพงไปหน่อยนะ
It's very expensive.	แพงมากเลย
You gave me...baht.	คุณให้มา...บาท
Your change is...baht.	เงินทอนของคุณ...บาทครับ
...baht change.	ทอน...บาทครับ

สำหรับประโยคด้านบนนี้ใช้สอบถามเกี่ยวกับราคาสินค้าและการชำระเงิน เราลองไปศึกษาดูกันนะคะ



Request

การขอร้องให้คนอื่นทำหรือช่วยอะไรนั้น ควรใช้คำพูดที่สุภาพ เหมาะสมกับระดับเหตุการณ์นั้นๆ การขอร้องมีหลายระดับ คือ ระดับธรรมดา สุภาพ และสุภาพที่สุด การขอร้องใช้คำพูดได้หลายรูปแบบ ในที่นี่อาจจำแนกประโยคต่างๆ ที่ใช้ในการขอร้องได้ดังต่อไปนี้



คคำสั่ง (Command) คือ ประโยคสั่งให้ทำ ซึ่งต้นด้วยคำกริยาไม่มีประธาน แต่ถ้าเติม please จะเป็นการขอร้องให้ทำ

se get me a chair.
หาเก้าอี้ให้ฉันสักตัวด้วย

se don't disturb her.
อย่ารบกวนเธอ

se give me your name.
บอกชื่อคุณด้วย

't park your car here, please.
อย่าจอดรถที่นี่

ประโยคบอกเล่า (Statement) เป็นการขอร้องที่ใช้รูปประโยคบอกเล่า โดยใช้กริยาที่แสดงออกถึงความต้องการของผู้พูด คือ want หรือ would like โดยเติม Please ท้ายประโยค ใช้ would like เป็นการสุภาพกว่า มีรูปประโยคดังนี้

ตัวอย่าง

I want ....., please.
ฉันต้องการ.....

I would like ....., please.
ฉันต้องการ.....

ากนี้ยังใช้กริยา ask หรือ request เพื่อขอร้องโดยตรงหรือแสดงความต้องการ โดยนำด้วย want หรือ d like และตามด้วย infinitive หรือใช้รูปประโยคคำถามในการขอร้อง เช่น

k you to...
ant to ask you to...
/Will you..., please?
uld you be so kind as to...?
at..., please?
nder if you....

I request you to...
I want to request you to.....
Could / Would you kindly...?
Do/Would you mind...? (please)?
Who..., please?
I wonder if you'd mind....

Apologizing



การขอโทษเป็นมารยาทที่ควรพูดติดปากเพราะเป็นคำที่จะต้องกล่าวบ่อย ๆ การขอโทษใช้ได้หลายคำ และใช้แตกต่างกันไปตามโอกาส ในที่นี้ได้จำแนกการกล่าวคำขอโทษต่าง ๆ ไว้ดังนี้

Excuse ใช้เป็นกริยาในประโยคคำสั่ง และการขอโทษสิ่งที่ผิดพลาดไปเล็กๆ น้อยๆ และถ้าขอทษ เกี่ยวกับเรื่องใด ก็ใช้ **for** สำหรับสิ่งนั้น มีโครงสร้างดังนี้ **Excuse me for ...**

Excuse me for bothering you. ขอโทษด้วยที่รบกวนคุณ

Excuse me, I want to go out. ขออนุญาต, ฉันต้องการจะออกไปข้างนอก

Excuse me, open the window, please. ขอโทษ, กรุณาเปิดหน้าต่างด้วย

Excuse me, where is the bank? ขอโทษ, ธนาคารอยู่ที่ไหน

Excuse me for what I said yesterday. ขอโทษด้วยสำหรับสิ่งพูดไปเมื่อวานนี้

Sorry ใช้แสดงความเสียใจกับ ความผิด ถือเป็นการขอโทษได้เหมือนกัน และนิยมใช้กันมาก

'm sorry, I'm late. ฉันขอโทษที่มาสาย

'm very sorry I have troubled you. ขอโทษอย่างมาก ด้วยที่รบกวนคุณ

Sorry I have kept you waiting for hour. ขอโทษที่ปล่อยให้คุณรอเป็นชั่วโมง

Pardon ใช้แสดงการขอโทษสำหรับความผิดที่รุนแรงกว่าที่กล่าวมาแล้ว ถ้าจะเน้นว่าขอโทษเกี่ยวกับเรื่องอะไรก็ใช้ for นำหน้าสิ่งนั้น ๆ คำนี้ นิยมสร้างเป็นประโยค

beg your pardon. ขอโทษ

Pardon me, what did you say? ขอโทษ, คุณพูดว่าอะไรนะ

must beg your pardon for interrupting. ฉันขอโทษที่ขัดจังหวะ

beg your pardon, will you please say it again?

อโทษ กรุณาพูดอีกครั้งได้ไหมครับ

Asking for permissions

การขออนุญาต (Asking for Permission) เป็นการแสดงความสุภาพทางสังคมที่เราพึงกระทำ ในภาษาอังกฤษ เราสามารถใช้ can, could และ may ขึ้นต้นประโยคในการขออนุญาตในรูปแบบทั่ว ๆ ไป ดังนี้



Could I use your umbrella ขอใช้ร่มหน่อยได้ไหมคะ
Can I use this computer ขออนุญาตใช้คอมพิวเตอร์เครื่องนี้ได้ไหมครับ
Can I use your telephone for a minute ขอใช้โทรศัพท์คุณสักครู่ได้ไหม
May I turn off the fan ฉันขออนุญาตเปิดพัดลมได้ไหม

ลีขึ้นต้นประโยคแสดงการขออนุญาตแบบสุภาพอื่น ๆ

Would you mind if I borrow your book today
คุณจะรังเกียจไหมถ้าวันนี้จะขอยืมหนังสือ
Would you mind if I closed the จะรังเกียจไหมถ้าฉันจะปิดหน้าต่าง
s it all right if I open the door จะเป็นไรไหมถ้าฉันจะเปิดประตู
Will you let me help you with this ให้ฉันช่วยคุณไหม
I wonder if I could borrow some money.
ม่ทราบว่าจะขอยืมเงินหน่อยได้ไหม
Let me ..... / Would you let me.....ฉันขอ..../ฉันขออนุญาต.....ได้ไหม
Excuse me, I want to...../ I'd like to..... ขออนุญาตนะ ฉันอยากจะ.....

Try Speak Out!

เรามาฝึกสนทนาหลังจากเรียนรู้รูปประโยคกันเลยนะคะ



At school

Mrs. Marry: Mr. Johnson, this is Miss Patty, she is our new English teacher.
Mr. Johnson: How do you do, Miss Patty?
Miss Patty: How do you do, Mr. Johnson.
Mrs. Marry: Well, Miss Patty. I'd like to take you to see your class. This way please.
Miss Patty: Yes, sir.

On the way home

Cathy: Do you have anything going on this weekend?
Jerry: No, I'll probably just stay at home and watch TV.
Cathy: How about you Lisa?
Lisa: I'm going to drive at Chonburi with my family.
Cathy: Wow, that sounds like fun.
Jerry: Have a good trip.
Lisa: Thank you.

At the restaurant

Waiter: Good morning, madam.
Miss Kara: Good morning. May I have a seat for two?
Waiter: Yes, sir. This way, please.
Miss Kara: Could I have the menu, please?
Waiter: Certainly, madam.
Miss Kara: Jerry, what would you like to have for breakfast?
Jerry: I'd like morning set. How about you?
Miss Kara: Just mushroom soup.
Waiter: Can I take your order, sir?
Miss Kara: Yes. I'll have morning set and mushroom soup.
Waiter: Certainly, Madam. You have ordered morning set and mushroom soup.
Miss Kara: That's right.
Waiter: And what would you like to drink?
Miss Kara: I'd like iced water, please.
Jerry: I'll take coconut juice, please.
Waiter: Thank you. Your order will be ready soon.

กบทสนทนาดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างพอสังเขป นักเรียน
มารถเขียนบทสนทนาด้วยตนเอง หลังจากศึกษาความรู้จากหนังสือ
ระกอบการเรียนการสอนเล่มนี้ และนำไปฝึกสนทนากับเพื่อนเพิ่มเติม
อให้เกิดความชำนาญได้นะคะ



Exercise 1

Put the conversation into the correct order.

..... Thank you.

..... I like light blue.

..... You're welcome.

..... I'm looking for a new shirt.

..... Medium size, please.

..... What color do you like?

..... Good morning. Can I help you?

..... Just a moment please. Here you are.

..... Yes, please.

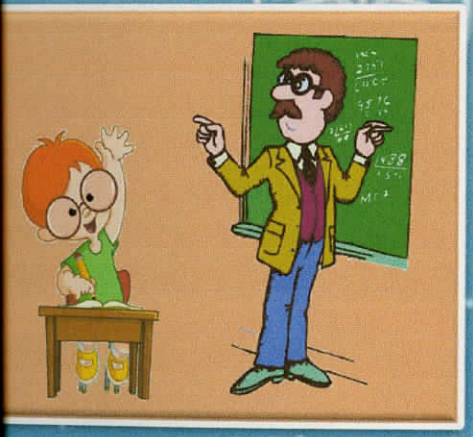
..... What size do you wear sir?

Key: 9, 7, 10, 3, 5, 6, 1, 8, 2, 4

Exercise 2

Look at the pictures below and make the appropriate conversations.

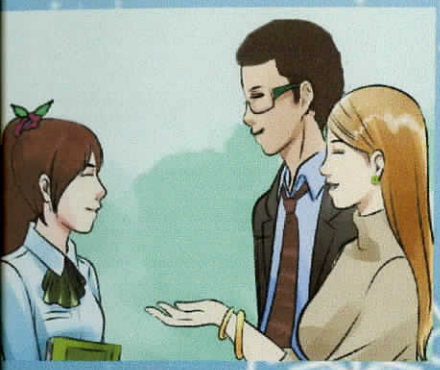






Post-test

คำชี้แจง 1) แบบทดสอบเป็นแบบปรนัย ชนิดเลือกตอบ 4 ตัวเลือก จำนวน 10 ข้อ
2) ให้นักเรียนเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว แล้วทำเครื่องหมาย x ลงใน **กระดาษคำตอบ**



1. **At the office**

Joy: Hi Bell. This is Mr. Mike, he is my boss.

Bell: _____

Mike: How do you do, Bell?

1. Nice to meet you.
2. How do you do?
3. I'm fine, thank you.
4. I'm glad to meet you.



2. **After school**

Sara: I'm going to go to Japan with my family this weekend.

Cathy: _____

Sara: About one week.

Eddy: Have a good trip.

1. How often do you go there?
2. When do you go to Japan?
3. How long do you stay there?
4. How do you go to Japan?



3. **At home**

Son: Mom, may I change the other TV programme, please?

Mom: _____

Son: Thank you, Mom.

1. Yes, you may.
2. What TV programme do you like?
3. No, I'm watching new.
4. You're welcome.

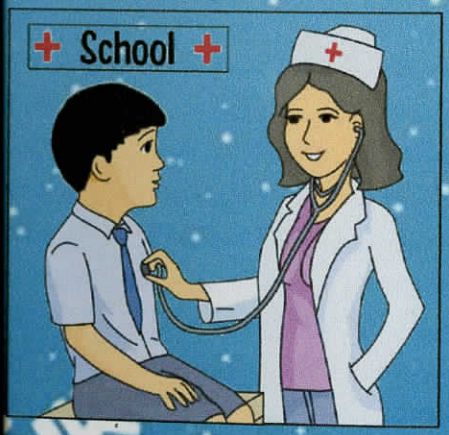
4. **At a nursing room**

Nurse: _____?

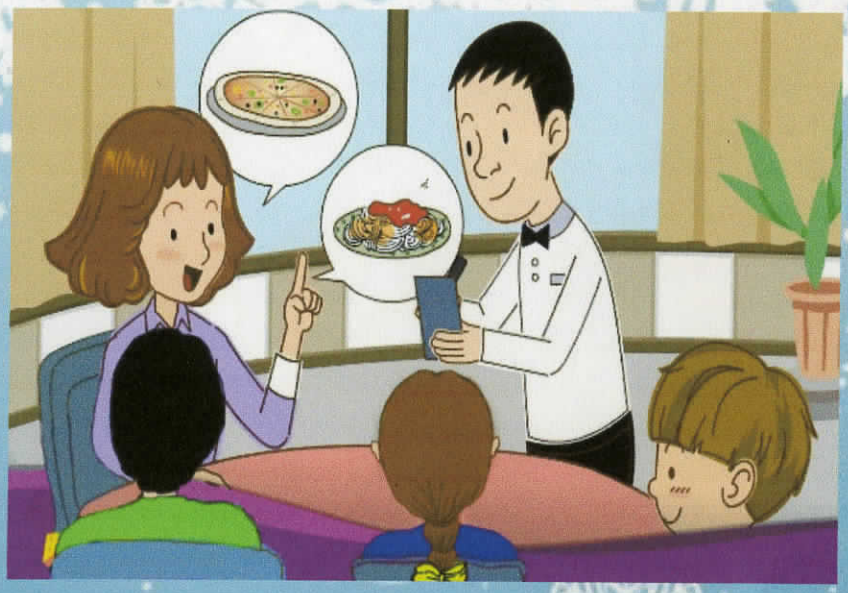
Student: I don't feel well.
I have got a fever.

Nurse: You should have some medicines.

Student: Thank you, sir.



1. Why you look sad?
2. What are you doing?
3. How are you?
4. What's the matter?



5. **At a restaurant**

Waiter: Good afternoon, sir. _____

Mom: Yes, we like to have three plates of beef steak and the spaghetti, please.

Waiter: And what would you like to drink?

Mom: Just iced water.

Waiter: Thank you. Your order will be ready soon.

1. May I take your order now?
2. What do you like to eat?
3. Do you like to have a mixed vegetable salad?
4. Here is a menu, please.



6. **In a classroom**

Teacher: Hello, how are you?
Students: I'm fine, thank you. And you?
Teacher: Very well, thank you. Well, put your homework on my table.
Students: Yes, sir.
Teacher: Your homework, please, Joey.
Joey: _____, teacher. I haven't done it.
Teacher: _____
Joey: I was sick last night.

1. Excuse me, What's happen?
2. Sorry, Why you forgot?
3. I'm sorry, Why not?
4. I'm so sorry, Do you have a good reason?



7. **At a stationery shop**

Seller: Can I help you?
Barbara: You have change me wrong?
Seller: Are you sure? And how much?
Barbara: 20 baht.
Seller: Here you are.
Barbara: Thank you. _____

1. No, it's mine.
2. You're a good seller.
3. It's true this may change.
4. Thank you for staying with us.



8. **After English test**

Son: Mom, I have got A+ in my English test.
Mom: _____

1. Good job!
2. Wow! Really?
3. You're lucky!
4. Congratulation!



9. **At the market**

Fruit seller: Good morning. Can I help you?

Anne: Yes, please. _____

Fruit seller: It's forty-five bath a kilo.
How many do you want?

Anne: I want two kilos.

Fruit seller: Here you are. Do you want any things else?

Anne: No, that's all. Here is one hundred bath.

Fruit seller: Thank you.
Here is ten bath for your change.

1. What kind of fruits do you want?
2. How much is a kilo of apples?
3. How much are they?
4. Do you have apples?



10. **In front of school**

James: Good morning, Mrs. Bella. _____?

Mrs. Bella: Hello, James. Help me carry this bag, please.

James: Yes, sir.

Mrs. Bella: Thank you for your kindness.

James: _____ .

1. Can I help you, You're welcome
2. May I help you, Never mind
3. Could you help me, You're welcome
4. Why don't you let's me help, Don't worry



บรรณานุกรม

Apologizing. ค้นเมื่อ 26 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.engisfun.com

Apologizing. ค้นเมื่อ 26 พฤศจิกายน 2559, จาก www.englishindiary2013.blogspot.com

Asking for permissions. ค้นเมื่อ 19 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www..ipecp.ac.th

Buying things. ค้นเมื่อ 12 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.everydayenglish.pwa.co.th

Congratulations. ค้นเมื่อ 19 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.dailyenglish.in.th

Congratulations. ค้นเมื่อ 19 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.engenjoy.blogspot.com

Expressing Feelings. ค้นเมื่อ 5 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.engenjoy.blogspot.com

Greeting. ค้นเมื่อ 5 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.engisfun.com

Greeting. ค้นเมื่อ 5 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.engenjoy.blogspot.com

Helping. ค้นเมื่อ 12 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.engenjoy.blogspot.com

Request. ค้นเมื่อ 26 พฤศจิกายน 2559, จาก http://www.engisfun.com